

Sie wollen für ein Familienunternehmen tätig sein, das weltweit aktiv und trotzdem bodenständig ist? Für ein Unternehmen, dem das Arbeitsklima, Wohlbefinden und die Gesundheit seiner Mitarbeiter genauso wichtig sind wie Marktführerschaft und Expansion? Dann haben Sie eines gefunden: PFINDER!

Seit über 100 Jahren entwickeln und produzieren wir zukunftsorientierte und marktführende Hohlraumkonservierungen für die Automobilindustrie.



ERP-Systembetreuer (m/w/d) Vollzeit

Im Rahmen einer Nachbesetzung suchen wir für unsere Zentrale in Böblingen einen ERP-Systembetreuer (m/w/d). Sie arbeiten in einem kleinen Team und berichten an den Leiter IT. Wir wünschen uns einen Kandidaten oder eine Kandidatin, der/die unseren hohen Qualitätsanspruch lebt. Dafür ist die Stelle mit großem Handlungsspielraum ausgestattet. Sie haben die Möglichkeit in einer anspruchsvollen Umgebung interessante Projekte zu realisieren und dabei auch mit externen Dienstleistern zusammenzuarbeiten. Aufgrund der kleinen Teamgröße sind die Aufgaben vielfältig und interessant.

Zielsetzung dieser Stelle ist es, die Funktionsfähigkeit, Datenintegrität und Verfügbarkeit von ERP- und ERP-nahen Softwaresystemen sicherzustellen.

Die Stelle ist auch für Quereinsteiger*innen geeignet, sofern diese über nachweisbare Erfolge in den relevanten Aufgabengebieten verfügen. Für eine reibungslose Kommunikation mit externen Partnern ist die Beherrschung der deutschen Sprache eine wichtige Voraussetzung.

IHRE AUFGABEN

- Betreuung der EDI-Systeme und –Schnittstellen, des Dokumentenmanagement Systems „DoxiS“, der Collaboration Plattform „Confluence“ sowie der Personalsoftware „SAGE“
- SAP Basis-Arbeiten wie Benutzerverwaltung und Rollen- sowie Rechtevergabe
- Pflege, Weiterentwicklung und Dokumentation bestehender bei Pfinder eingesetzter Software-Produkte und Schnittstellen rund um das Thema SAP
- Ansprechpartner für die Anwender bei Fragen zu den relevanten Systemen
- Durchführung von internen Schulungen für spezielle Anwendungen der oben genannten Bereiche

IHRE KOMPETENZEN

- Studium der BWL mit informationstechnischer Ausrichtung oder Ausbildung in einem informationstechnischen Beruf
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung
- Erfahrung in der Schulung von Anwendern
- Praxis im Anwendungssupport
- Hohes Maß an sozialer Kompetenz im Umgang mit Kollegen
- Selbständige, systematische und sehr strukturierte Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse sind wünschenswert

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres Gehaltswunsches sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an unsere Personalabteilung, bevorzugt an: bewerbung@pfinder.de.